Городской округ

 «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 27.05.2021  1000

г. Железногорск

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 01.06.2015 № 845 «Об утверждении Положения о комиссии по оформлению разрешений на въезд граждан для постоянного проживания в ЗАТО Железногорск»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.07.1992 N 3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании", Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 N 693 "Об утверждении Положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Решением городского Совета ЗАТО Железногорск от 22.12.2005 N 5-30Р "Об утверждении Положения о порядке обеспечения особого режима безопасного функционирования ФГУП "Горно-химический комбинат", подведомственного Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", в муниципальном образовании "Закрытое административно-территориальное образование (ЗАТО) Железногорск Красноярского края", Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 01.06.2015 № 845 «Об утверждении Положения о комиссии по оформлению разрешений на въезд граждан для постоянного проживания в ЗАТО Железногорск» следующие изменения:
	1. В приложении № 1 «Положение о комиссии по оформлению разрешений на въезд граждан для постоянного проживания в ЗАТО Железногорск»:

 - в пункте 1 слова «Глава администрации ЗАТО г. Железногорск» заменить на «Глава ЗАТО г. Железногорск»;

- в пункте 2.1. слова «Глава администрации ЗАТО г. Железногорск» заменить на «Глава ЗАТО г. Железногорск»;

- в пункте 6.1 слова «Глава администрации ЗАТО г. Железногорск» заменить на «Глава ЗАТО г. Железногорск»;

- в пункте 6.2 слова «Глава администрации ЗАТО г. Железногорск» заменить на «Глава ЗАТО г. Железногорск»;

- в пункте 7 слова «Глава администрации ЗАТО г. Железногорск» заменить на «Глава ЗАТО г. Железногорск»;

- в пункте 8 слова «Глава администрации ЗАТО г. Железногорск» заменить на «Глава ЗАТО г. Железногорск».

1.2. Приложение № 2 «Состав Комиссии по оформлению разрешений на въезд граждан для постоянного проживания в ЗАТО Железногорск» к постановлению изложить в новой редакции (приложение № 1).

* 1. Приложение № 3 «Заявление о получении разрешения на въезд для постоянного проживания в ЗАТО Железногорск» изложить в новой редакции (приложение № 2).
1. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
2. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами Д.А. Герасимова.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава ЗАТО г. Железногорск  |  И.Г. Куксин |

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 27.05.2021 № 1000 |
| Приложение № 2 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 01.06.2015 № 845 |

Состав

Комиссии по оформлению разрешений

на въезд граждан для постоянного проживания в ЗАТО Железногорск

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. | Должность | Примечание |
|  | ГерасимовДмитрий Анатольевич  | Заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами – председатель комиссии | с правом голоса |
|  | Ралько Татьяна Юрьевна | Заместитель начальника Отдела общественной безопасности и режима Администрации ЗАТО г. Железногорск | с правом голоса |
|  | Витман Ольга Викторовна | Руководитель Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск  | с правом голоса |
|  | ПичуевВячеслав Владимирович  | Начальник отдела по вопросам миграции МУ МВД России по ЗАТО г. Железногорск Красноярского края (по согласованию)  | с правом голоса |

|  |
| --- |
| Приложение № 2 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 27.05.2021 № 1000 |

|  |
| --- |
| Приложение № 3 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 01.06.2015 № 845 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ: |  |  |
| Глава ЗАТО г. Железногорск | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | И.Г. Куксин |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |  |  |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о получении разрешения на въезд для постоянного проживания в ЗАТО Железногорск

Главе ЗАТО г. Железногорск И.Г. Куксину

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

 Прошу дать разрешение на въезд для постоянного проживания в ЗАТО Железногорск мне и членам моей семьи в связи с:

1. Заключением трудового договора на неопределенный срок:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(с ФГУП ФЯО «ГХК», или органами государственной власти и органами местного самоуправления, осуществляющими деятельность в ЗАТО Железногорск, и подведомственными им организациями):**

2. Прохождением службы или работой в воинских частях, расположенных в ЗАТО Железногорск:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(указать № воинской части, должность, звание)**

3. Прохождением службы в органах внутренних дел; подразделениях Государственной противопожарной службы, обеспечивающим охрану правопорядка, борьбу с преступностью и пожарную безопасность в ЗАТО Железногорск:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(указать полное наименование юридического лица, должность, звание)**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Наличием в собственности жилого (-ых) помещения (-ий), расположенного (-ых) в ЗАТО Железногорск:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(указать почтовый адрес жилого помещения**)

5. Воссоединением семьи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(указать Ф.И.О. степень родства)**

**1 .СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ (-ЯХ)**

(раздел 1 заполняется заявителем)

* 1. Фамилия, Имя, Отчество заявителя (-ей), дата рождения, гражданство, родство, откуда прибыл (адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Близкие родственники на территории ЗАТО (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Жилое помещение предоставляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(указать (Ф.И.О., адрес)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Оформление согласования с органами ФСБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(указать организацию-оформителя, дата)**

**1.5. К заявлению прилагаю следующие документы:**

- выписку из домовой книги и финансового лицевого счета;

- документы - основание для постоянного проживания в ЗАТО Железногорск.

***Например:***

***- трудовой договор (контракт) с предприятиями, учреждениями, организациями, расположенными на территории ЗАТО Железногорск.***

***- документы, подтверждающие направление для прохождения службы в воинских частях, расположенных на территории ЗАТО Железногорск, а также сотрудников МВД России и Государственной противопожарной службы, и членов семей указанных категорий граждан.***

***- документы, подтверждающие наличие близких родственников, постоянно проживающих в ЗАТО Железногорск.***

***- справка об освобождении из мест лишения свободы.***

***- документы, подтверждающие наличие в собственности жилого помещения на территории ЗАТО Железногорск).***

Подпись заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bx. № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ Исх. №\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_

**2. СВЕДЕНИЯ О НОРМЕ ЖИЛОЙ ПЛОЩАДИ :**

 2.1. Размер жилой площади, на которую регистрируется гражданин (не), составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров, на ней зарегистрировано \_\_\_\_\_\_\_ человек.

После регистрации заявителя (-ей) на 1 проживающего приходится по \_\_\_\_\_ кв. метров жилой площади, что соответствует - не соответствует требованиям регистрации граждан по месту жительства.

Начальник ЖЭК № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Фамилия, инициалы) (подпись, дата)**

**3. СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЯХ НА ПОСТОЯННОЕ ПРОЖИВАНИЕ В ЗАТО:**

3.1. Наличие у заявителя (ей) и членов семьи согласования с органами ФСБ установленной формы: **получено - не получено**

3.2. Заявитель (-ли) **относятся - не относятся** к близким родственникам, проживающим в ЗАТО Железногорск.

Отдел ОБ и режима \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) каб. 204, т. 76-56-54

**(подпись, дата)**

4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ РАЗРЕШЕНИЙ НА ПОСТОЯННОЕ ПРОЖИВАНИЕ В ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК

4.**1. ПРЕДСТАВИТЬ** заявление гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Главе ЗАТО г. Железногорск для разрешения на въезд для постоянного проживания в ЗАТО Железногорск.

**4.2. ПРЕДСТАВИТЬ** заявление гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Главе ЗАТО г. Железногорск для отказа в разрешении на въезд для постоянного проживания в ЗАТО Железногорск по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. в связи с: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Заместитель председателя комиссии** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Начальник юридического отдела управления по правовой и кадровой работе | \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Рукоовдитель управления градостроительства  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Начальник отдела по вопросам миграции МУ МВД России по ЗАТО г. Железногорск Красноярского края  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |