Приложение № 1

к муниципальной программе

«Развитие системы социальной

поддержки населения ЗАТО Железногорск» на 2014-2016 годы

Подпрограмма 1 «Сохранение качества жизни отдельных категорий граждан,

в т.ч. инвалидов, степени их социальной защищенности»

1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Сохранение качества жизни отдельных категорий граждан, в т.ч. инвалидов, степени их социальной защищенности» |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Развитие системы социальной поддержки населения ЗАТО Железногорск» на 2014-2016 годы» |
| Исполнители подпрограммы | Администрация ЗАТО г. Железногорск;  Муниципальное автономное учреждение «Комбинат оздоровительных спортивных сооружений»;  Управление социальной защиты населения Администрации закрытого административно-территориального образования город Железногорск;  Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры»;  Муниципальные учреждения культуры;  Муниципальное казенное учреждение «Управление образования»;  Муниципальные учреждения образования;  Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»;  Муниципальное казенное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям» |
| Цель и задачи подпрограммы | Цель подпрограммы:  1. Выполнение обязательств государства, края и ЗАТО Железногорск по социальной поддержке отдельных категорий граждан, в т.ч. инвалидов.  Задачи подпрограммы:  1. Своевременное и адресное предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, в т.ч. инвалидам, в соответствии с действующим законодательством;  2. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам старшего поколения |
| Целевые индикаторы подпрограммы | доля граждан, получающих регулярные денежные выплаты, от числа граждан, имеющих на них право, 87,6%;  удельный вес инвалидов, реализовавших индивидуальные программы реабилитации в муниципальных учреждениях социального обслуживания, от общего числа инвалидов в ЗАТО Железногорск, не менее 5 %;  доля отдельных категорий граждан, охваченных дополнительными мерами социальной поддержки от числа граждан, состоящих на учете, не менее 23,4% |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014- 2016 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы | Объем финансового обеспечения реализации подпрограммы на 2014-2016 годы – 326 372 440,0 руб.  Всего:  2014 год – 105 783 480,0 руб.;  2015 год – 110 185 080,0 руб.;  2016 год – 110 403 880,0 руб.  В том числе:  Из средств федерального бюджета:  в 2014 году – 2 829 300,0 руб.;  в 2015 году – 2 972 500,0 руб.;  в 2016 году – 3 123 300,0 руб.  Из средств краевого бюджета:  2014 год – 84 457 100,0 руб.;  2015 год – 88 715 500,0 руб.;  2016 год – 88 783 500,0 руб.  Из средств местного бюджета:  2014 год – 18 497 080,0 руб.;  2015 год – 18 497 080,0 руб.;  2016 год – 18 497 080,0 руб. |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | Контроль за целевым и эффективным использованием средств краевого бюджета осуществляется службой финансово-экономического контроля Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края;  Контроль за целевым и эффективным использованием средств местного бюджета осуществляется органами финансового контроля ЗАТО Железногорск |

1. Основные разделы подпрограммы
   1. Постановка муниципальной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан является одной из функций государства, направленной на обеспечение их социальной защищенности в связи с заслугами перед Родиной, утратой трудоспособности и тяжести вреда, нанесенного здоровью, компенсацией ранее действовавших социальных обязательств, а также в связи с нахождением в трудной жизненной ситуации, когда гражданин не имеет дохода для обеспечения прожиточного минимума с учетом территориальных особенностей Красноярского края.

Система мер социальной поддержки отдельных категорий граждан носит заявительный характер и предусматривает осуществление органами местного самоуправления переданных полномочий по предоставлению государственных услуг с их финансовым обеспечением в форме субвенций из регионального фонда компенсаций краевого бюджета.

Меры социальной поддержки за счет субвенций регионального фонда компенсаций краевого бюджета предоставляются ветеранам и участникам Великой Отечественной войны; гражданам, награжденным знаком «Почетный донор России» или «Почетный донор СССР»; инвалидам; гражданам, подвергшимся радиационному воздействию и членам их семей, ветеранам труда; труженикам тыла; реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий; ветеранам труда края; родителям и вдовам (вдовцам) военнослужащих; пенсионерам, не имеющим льготного статуса; членам семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, других федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная служба, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и иным категориям граждан, определенных действующим законодательством.

С целью дополнительной социальной поддержки граждан, оказавшихся в трудном положении в силу объективных причин, вызванных преклонным возрастом, одиночеством, наличием инвалидности, низким уровнем доходов, болезнью, стихийными бедствиями или чрезвычайными ситуациями, и не имеющих возможности улучшить его собственными силами, на протяжении ряда лет в ЗАТО Железногорск действовали муниципальные целевые программы «Меры социальной поддержки для отдельных категорий граждан» и «Старшее поколение», финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет собственных средств бюджета ЗАТО Железногорск.

За 2010-2012 годы в рамках муниципальной программы «Меры социальной поддержки отдельным категориям граждан» была оказана материальная помощь в связи с трудной жизненной ситуацией 3019 гражданам, проживающим на территории ЗАТО Железногорск, на сумму 11 569, 8 тыс.руб.

В основном граждане обращались по вопросам оказания материальной помощи на:

приобретение дорогостоящих жизненно необходимых лекарственных препаратов или в связи с нуждаемостью в дорогостоящем лечении (проведение дорогостоящих операций), которое невозможно осуществить в рамках программы государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи жителям ЗАТО Железногорск;

восстановление жилья и приобретение необходимых вещей после пожара; приобретение средств первой необходимости и др.

Кроме того, на территории ЗАТО Железногорск осуществлялись переданные Законами края государственные полномочия по реализации мероприятий краевых долгосрочных целевых программ: «Социальная поддержка населения Красноярского края» на 2011-2013 годы, «Старшее поколение» на 2011-2013 годы, направленные на улучшение социально-экономических условии жизни отдельных категорий граждан, оказание содействия ветеранскому движению в Красноярском крае.

Различными мероприятиями вышеуказанных программ в 2011-2012 годах было охвачено более 3000 отдельных категорий граждан, проживающих на территории ЗАТО Железногорск, в том числе 360 гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, оказана единовременная адресная материальная помощь на сумму – 2 273 тыс.руб.; 339 гражданам из числа одиноко проживающих неработающих пенсионеров, одиноко проживающих супружеских пар, а также семей неработающих пенсионеров, в составе которых отсутствуют трудоспособные граждане – материальная помощь на ремонт жилья на сумму – 1 369 тыс.руб.

Выполнение обязательств государства, края и органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск по социальной поддержке отдельных категорий граждан, а также многообразие и сложность социальных проблем, связанных с поддержкой лиц пожилого возраста, граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, обусловливает необходимость реализации мероприятий подпрограммы 1 «Повышение качества жизни отдельных категорий граждан, в т.ч. инвалидов, степени их социальной защищенности» (далее – подпрограмма) в течение 2014-2016 годов.

Своевременно оказанная адресная материальная помощь позволит гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в кратчайшие сроки найти пути решения возникшей проблемы, будет ориентировать их на активизацию трудового потенциала, экономических и моральных ресурсов, что, в свою очередь, снизит риск негативных последствий (утрата постоянного места жительства, потеря работы, разрыв семейных отношений и родственных связей, попадание в группу потенциальных нарушителей закона).

Проведение социально-значимых мероприятий поможет ветеранам войны, пожилым гражданам и инвалидам почувствовать заинтересованность общества к их жизни и свою значимость.

* 1. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Основной целью подпрограммы является выполнение обязательств государства, края и ЗАТО Железногорск по социальной поддержке отдельных категорий граждан, в т.ч. инвалидов.

Для достижения поставленной цели подпрограммы необходимо решение следующих задач:

1. Своевременное и адресное предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, в т.ч. инвалидам, в соответствии с действующим законодательством;

2. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и гражданам старшего поколения.

Перечень мероприятий приведен в Приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

При реализации подпрограммы Управление социальной защиты населения Администрации закрытого административно-территориального образования город Железногорск (далее - УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск) осуществляет следующие полномочия:

мониторинг реализации подпрограммных мероприятий;

контроль за ходом реализации подпрограммы и ее мероприятий;

подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в Приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

Посредством данных целевых индикаторов определяется степень исполнения поставленных целей и задач, в том числе:

своевременность и полнота выполнения обязательств государства, края и ЗАТО Железногорск по социальной поддержке отдельных категорий граждан, оказанию адресной материальной помощи нуждающимся гражданам;

доля граждан, имеющих право на меры социальной поддержки, но не реализовавших свое право, для выявления и устранения причин, препятствующих его реализации.

* 1. Механизм реализации подпрограммы

Источниками финансового обеспечения подпрограммы являются средства федерального, краевого бюджетов на финансирование расходов, связанных с осуществлением переданных Законами края от 09.12.2010 № 11-5397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края отдельными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения», от 21.12.2010 № 11-5518 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по предоставлению единовременной адресной материальной помощи отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке», от 06.03.2008 № 4-1381 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края отдельными государственными полномочиями по обеспечению социальным пособием на погребение и возмещению стоимости услуг по погребению» государственных полномочий по предоставлению государственных услуг и за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск на реализацию дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в соответствии со сводной бюджетной росписью.

УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск осуществляет предоставление социальных гарантий и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, в том числе адресной материальной помощи нуждающимся гражданам в объемах, установленных Законами края и муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

Решение задачи 1 «Своевременное и адресное предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, в т.ч. инвалидам, в соответствии с действующим законодательством» настоящей подпрограммы осуществляется в денежной форме.

Меры социальной поддержки ветеранам труда, труженикам тыла, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, инвалидам, гражданам, подвергшимся радиационному воздействию и членам их семей, пенсионерам, другим категориям лиц старшего поколения и отдельным категориям граждан в денежной форме (мероприятия 1.1. – 1.13) предоставляются в порядках, определяемых:

Законом Красноярского края от 10.12.2004 №12-2703 «О мерах социальной поддержки ветеранов»;

Законом Красноярского края от 10.12.2004 № 12-2707 «О социальной поддержке инвалидов»;

Законом Красноярского края от 10.12.2004 № 12-2711 «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»;

Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4383 «О выплате инвалидам компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

Законом Красноярского края от 20.12.2007 № 4-1068 «О дополнительных мерах социальной поддержки членов семей военнослужащих, лиц рядового состава органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, других федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная служба, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)»;

Законом Красноярского края от 07.02.2008 № 4-1275 «О выплате социального пособия на погребение и возмещении стоимости услуг по погребению»;

Законом Красноярского края от 06.03.2008 № 4-1381 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края отдельными государственными полномочиями по обеспечению социальным пособием на погребение и возмещению стоимости услуг по погребению»;

Законом Красноярского края от 09.12.2010 № 11-5397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края отдельными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения»;

Законом Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5518 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по предоставлению единовременной адресной материальной помощи отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке»;

Законом Красноярского края от 10.11.2011 № 13-6418   
«О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, подвергшихся радиационному воздействию, и членов их семей»;

постановлением Совета администрации Красноярского края   
от 30.01.2006 № 10-п «О предоставлении мер социальной поддержки инвалидам»;

постановлением Совета администрации Красноярского края от 31.03.2008 № 141-п «Об утверждении Порядка выплаты социального пособия на погребение умерших граждан, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являвшихся пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности и Порядка возмещения специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению умерших граждан, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являвшихся пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности»;

постановлением Правительства Красноярского края от 19.01.2010 № 12-п «О Порядке предоставления ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан».

Мероприятие 1.12 по предоставлению единовременной адресной материальной помощи обратившимся гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Красноярского края, с учетом расходов на доставку и пересылку осуществляется УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск в соответствии с механизмом, установленным Государственной программой Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки населения Красноярского края на 2014-2016 годы».

Мероприятие 1.14 по предоставлению единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения проживающим на территории Красноярского края и имеющим доход (среднедушевой доход семьи) ниже полуторакратной величины прожиточного минимума, установленной для пенсионеров по соответствующей группе территорий Красноярского края за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании единовременной адресной материальной помощи на ремонт жилого помещения, обратившимся: одиноко проживающим неработающим гражданам, достигшим пенсионного возраста (женщины 55 лет, мужчины 60 лет), и инвалидам I и II групп, а также одиноко проживающим супружеским парам из числа указанных граждан; семьям, состоящим из указанных граждан, не имеющих в своем составе трудоспособных членов семьи, с учетом расходов на доставку осуществляется УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск в соответствии с механизмом, установленным Государственной программой Красноярского края «Развитие системы социальной поддержки населения Красноярского края на 2014-2016 годы».

На решение задачи 2 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» источником финансового обеспечения являются средства местного бюджета в следующих порядках:

1. По возмещению Федеральному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Клиническая больница № 51 Федерального медико-биологического агентства» (далее - ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России) расходов за стационарное обслуживание граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации:

Право на стационарное обслуживание в ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России по социальным показаниям имеют отдельные категории граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации или в социально опасном положении, из числа:

лиц пожилого возраста;

инвалидов и лиц, нуждающихся в медицинском освидетельствовании для установления группы инвалидности;

лиц без определенного места жительства и занятий;

несовершеннолетних детей в возрасте 4-х лет и старше.

Граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации или в социально опасном положении (далее – отдельные категории граждан), направляются на стационарное обслуживание в ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России по социальным показаниям с целью оформления медицинских документов для решения вопроса о заселении в краевые стационарные учреждения социального обслуживания, установления группы инвалидности, решения вопроса дальнейшего места пребывания.

Выдачу отдельным категориям граждан направлений на стационарное обслуживание в ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России осуществляет УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск.

УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск выдает направление на стационарное обслуживание в ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России отдельным категориям граждан на основании следующих документов:

паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;

страхового медицинского полиса обязательного страхования граждан;

страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

заявления с указанием причины госпитализации;

ходатайства отдела по делам семьи и детства Администрации ЗАТО г. Железногорск, осуществляющего функции опеки и попечительства на территории ЗАТО Железногорск в отношении несовершеннолетних детей в возрасте 4-х лет и старше.

При невозможности предоставления гражданами паспорта (другого документа, удостоверяющего личность), страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, страхового медицинского полиса обязательного страхования граждан, УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск выдает направление на стационарное обслуживание в ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России на основании акта обследования материально-бытовых условий, акта оперативного дежурного Межмуниципального управления МВД России по ЗАТО г. Железногорск.

Содействие гражданам в сборе необходимых документов, восстановлении утраченных документов и проведении обследования материально-бытовых условий оказывает Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее - МБУ «ЦСО») на основании личного заявления гражданина; в отношении несовершеннолетних детей в возрасте 4-х лет и старше Муниципальное казенное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям» (далее - МКУ «ЦСПСиД») на основании заявления одного из родителей (законного представителя).

Граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации, помещаются на стационарное обслуживание в ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России по социальным показаниям на основании направления УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск.

УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск возмещает ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России расходы за стационарное обслуживание по социальным показаниям граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации или в социально опасном положении, на основании муниципального контракта (договора), заключенного в соответствии с действующим законодательством, выставленных счетов-фактур, реестров с указанием фамилии, имени, отчества граждан, периода их госпитализации.

Возмещение ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России расходов за стационарное обслуживание по социальным показаниям граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации или в социально опасном положении, осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, направляемых на финансирование мер социальной поддержки отдельных категорий граждан.

2. По оказанию адресной социальной помощи отдельным категориям граждан:

Оказание адресной социальной помощи осуществляется отдельным категориям граждан, имеющих регистрацию на территории ЗАТО Железногорск, при наличии трудной жизненной ситуации, с учетом нуждаемости, среднедушевого дохода обратившихся граждан, величины прожиточного минимума, установленной в Красноярском крае в расчете на душу населения по третьей группе территорий края, а также лицам без определенного места жительства (далее – отдельные категории граждан).

Оказание адресной социальной помощи отдельным категориям граждан осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск в виде денежных выплат на основании заявлений граждан об оказании адресной социальной помощи и решения Комиссии об оказании адресной социальной помощи отдельным категориям граждан, состав которой утверждается постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск (далее - Комиссия).

К заявлению прилагаются следующие документы:

паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;

для неработающих - трудовые книжки;

справки о доходах совместно проживающих членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения (кроме одиноко проживающих граждан в домах с печным отоплением, состоящих на учете в УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск и получающих меры социальной поддержки в виде субсидий отдельным категориям граждан на приобретение и доставку твердого топлива);

документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации, необходимость оказания адресной социальной помощи (при наличии);

документ, подтверждающий регистрацию на территории ЗАТО Железногорск (кроме лиц без определенного места жительства).

Заявитель вправе представить по собственной инициативе справку с места жительства о составе семьи, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.

Для реализации права на получение адресной социальной помощи отдельные категории граждан обращаются с заявлением в МБУ «ЦСО» (семьи с детьми в МКУ «ЦСПСиД») с предъявлением паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, за содействием в сборе документов и в проведении обследования материально-бытовых условий заявителя.

Комиссия принимает решение по каждому заявлению об оказании адресной социальной помощи отдельным категориям граждан, с учетом нуждаемости, наличия трудной жизненной ситуации, среднедушевого дохода, величины прожиточного минимума, установленной в Красноярском крае в расчете на душу населения по третьей группе территорий края (для одиноко проживающих пенсионеров и семей, состоящих из пенсионеров, в расчет принимается величина прожиточного минимума для пенсионеров); без учета доходов и обследования материально-бытовых условий при обращении за адресной социальной помощью на дополнительное приобретение твердого топлива одиноко проживающим гражданам в домах с печным отоплением, состоящим на учете в УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск и получающим меры социальной поддержки в виде субсидий отдельным категориям граждан на приобретение и доставку твердого топлива.

Адресная социальная помощь обратившимся гражданам оказывается в размере, не превышающем 10 000 рублей. В отдельных случаях, исходя из сложности жизненной ситуации, Комиссия принимает решение о выделении адресной социальной помощи обратившимся гражданам в размере, превышающем 10 000 рублей.

Комиссия принимает решение о предоставлении адресной социальной помощи либо мотивированное решение об отказе в ее предоставлении в течение 30 календарных дней со дня получения заявления.

Основанием для принятия решения об отказе в оказании адресной социальной помощи является:

а) отсутствие права на получение адресной социальной помощи на момент принятия решения;

б) предъявление заявителем документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения.

Адресная социальная помощь на дополнительное приобретение твердого топлива одиноко проживающим гражданам в домах с печным отоплением, состоящим на учете в УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск и получающим меры социальной поддержки в виде субсидий отдельным категориям граждан на приобретение и доставку твердого топлива, предоставляется в размере 1 500 рублей, для проживающих в деревне Шивера – 1 750 рублей.

Расчет среднедушевого дохода производится, исходя из суммы доходов всех проживающих и ведущих совместное хозяйство членов семьи или одиноко проживающего гражданина, за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании адресной социальной помощи. Для одиноко проживающих граждан пожилого возраста (пенсионеров) и семей граждан пожилого возраста, в составе которых отсутствуют трудоспособные граждане, в расчет принимается величина прожиточного минимума, установленная для пенсионеров третьей группы территорий края.

Адресная социальная помощь обратившимся гражданам выдается в виде денежных выплат в кассе УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск на основании приказа руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск, принятого в соответствии с решением Комиссии, при предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, либо другим лицам на основании доверенности, оформленной в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо под отчет специалисту УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск для последующей ее передачи получателю адресной социальной помощи.

Выдача адресной социальной помощи обратившимся гражданам производится в текущем финансовом году и на следующий год не переносится.

Данное мероприятие является публично-нормативным обязательством.

3. По адресной социальной помощи работникам муниципальных организаций на приобретение путевок (курсовок) на санаторно-курортное лечение:

Адресная социальная помощь работникам муниципальных организаций, финансируемых за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск (далее – работники муниципальных организаций), на приобретение путевок (курсовок) на санаторно-курортное лечение предоставляется в целях обеспечения социальных гарантий органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск в соответствии с Соглашением между Администрацией ЗАТО г.Железногорск, Территориальной профсоюзной организацией и Территориальным объединением работодателей по регулированию социально-трудовых отношений, заключенным на соответствующий период.

Адресная социальная помощь работникам муниципальных организаций на приобретение путевок (курсовок) на санаторно-курортное лечение оказывается при обращении граждан в УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск с письменным заявлением на приобретение путевки (курсовки) на санаторно-курортное лечение, в том числе «Мать и дитя», в организациях, оказывающих услуги по санаторно-курортному оздоровлению, расположенных на территории Российской Федерации, республики Абхазия, один раз в три года, в размере 70% от стоимости:

путевки (курсовки) на санаторно-курортное лечение, но не более 20 000 рублей;

путевки на санаторно-курортное лечение «Мать и дитя», но не более 30 000 рублей.

К заявлению прилагаются следующие документы:

паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;

справка с места работы;

решение Комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, согласованное с председателем Территориальной профсоюзной организации или его заместителем.

В решении Комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, указывается размер адресной социальной помощи на приобретение санаторно-курортной путевки (курсовки), в том числе «Мать и дитя», в организациях, оказывающих услуги по санаторно-курортному оздоровлению, расположенных на территории Российской Федерации, республики Абхазия, исходя из ее стоимости.

Работники муниципальной организации представляют в Комиссию (уполномоченному) по социальному страхованию муниципальной организации счет или Договор на оказание услуг, где указана стоимость путевки (курсовки) на санаторно-курортное лечение, в том числе «Мать и дитя».

Работники муниципальной организации, которым оказана адресная социальная помощь на приобретение путевок (курсовок) на санаторно-курортное лечение, в том числе «Мать и дитя», обязаны возвратить в Комиссию (уполномоченному) по социальному страхованию муниципальной организации отрывной талон к путевке (курсовке) на санаторно-курортное лечение, в том числе «Мать и дитя».

Комиссия (уполномоченный) по социальному страхованию муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск:

ведет учет отрывных талонов к санаторно-курортным путевкам (курсовкам), в том числе «Мать и дитя»;

ежемесячно, в течение первых пяти рабочих дней, представляет в УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск список работников муниципальной организации, получивших санаторно-курортное лечение, за подписью председателя Комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, с приложением отрывных талонов к путевкам (курсовкам) на санаторно-курортное лечение, в том числе «Мать и дитя».

Адресная социальная помощь работникам муниципальных организаций на приобретение путевок (курсовок) на санаторно-курортное лечение осуществляется в виде денежных выплат за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, направляемых на финансирование мер социальной поддержки отдельных категорий граждан. Денежные выплаты получателям мер социальной поддержки выдаются в кассе УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск на основании приказа руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск, при предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, либо другому лицу на основании доверенности, оформленной в установленном порядке. Данное мероприятие является публично-нормативным обязательством.

4. По денежной выплате работникам муниципальных организаций на возмещение расходов по зубопротезированию:

Денежная выплата работникам муниципальных организаций на возмещение расходов по зубопротезированию предоставляется в целях обеспечения социальных гарантий органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск в соответствии с Соглашением между Администрацией ЗАТО г.Железногорск, Территориальной профсоюзной организацией и Территориальным объединением работодателей по регулированию социально-трудовых отношений, заключенным на соответствующий период.

Предоставление денежной выплаты работникам муниципальных организаций на возмещение расходов по зубопротезированию осуществляется один раз в три года в размере 50% от стоимости оказанных услуг, но не более 10 000 рублей.

Работники муниципальных организаций обращаются в УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск с письменным заявлением.

К заявлению прилагаются следующие документы:

паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;

справка с места работы;

решение Комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск;

документы, подтверждающие оплату услуг по зубопротезированию (заказ-наряд, кассовый чек, счет-квитанция и т.п.).

Денежная выплата работникам муниципальных организаций на возмещение расходов по зубопротезированию осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, направляемых на финансирование мер социальной поддержки отдельных категорий граждан. Денежные выплаты получателям мер социальной поддержки выдаются в кассе УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск на основании приказа руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск, при предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, либо другому лицу на основании доверенности, оформленной в установленном порядке. Данное мероприятие является публично-нормативным обязательством.

5. По единовременной адресной материальной помощи работникам муниципальных организаций:

Единовременная адресная материальная помощь работникам муниципальных организаций предоставляется в целях обеспечения социальных гарантий органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск в соответствии с Соглашением между Администрацией ЗАТО г. Железногорск, Территориальной профсоюзной организацией и Территориальным объединением работодателей по регулированию социально-трудовых отношений, заключенным на соответствующий период.

Единовременная адресная материальная помощь оказывается в размере 6 000 рублей:

работникам муниципальных организаций при выходе на пенсию по старости с увольнением, проработавшим в них последние 10 лет перед выходом на пенсию: мужчинам, достигшим возраста 60 лет, женщинам, достигшим возраста 55 лет;

в случае смерти работника муниципальной организации;

в случае смерти пенсионера, ушедшего на пенсию по старости (инвалидности) из муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск.

Единовременная адресная материальная помощь в случае смерти работника муниципальной организации оказывается одному из супругов либо другому родственнику, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить его погребение.

Единовременная адресная материальная помощь в случае смерти пенсионера, ушедшего на пенсию по старости (инвалидности) из муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, оказывается одному из супругов либо другому родственнику, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить его погребение.

Работники муниципальных организаций и члены их семей, при наличии права на меры социальной поддержки, обращаются в УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск с письменным заявлением.

К заявлению прилагаются следующие документы:

паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;

трудовая книжка для неработающих граждан (для единовременной адресной материальной помощи при выходе на пенсию по старости с увольнением из муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск);

решение Комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск;

свидетельство о смерти гражданина (для оказания единовременной адресной материальной помощи в случае смерти работника или пенсионера, ушедшего на пенсию по старости (инвалидности) из муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск);

трудовая книжка умершего гражданина (для оказания единовременной адресной материальной помощи в случае смерти работника или пенсионера, ушедшего на пенсию по старости (инвалидности) из муниципальной организации, финансируемой за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск.

Единовременная адресная материальная помощь работникам муниципальных организаций, финансируемых за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, и членам их семей осуществляется в виде денежных выплат за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, направляемых на финансирование мер социальной поддержки отдельных категорий граждан. Денежные выплаты получателям мер социальной поддержки выдаются в кассе УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск на основании приказа руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск, при предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, либо другому лицу на основании доверенности, оформленной в установленном порядке. Данное мероприятие является публично-нормативным обязательством.

6. По возмещению затрат специализированным организациям, оказывающим транспортные услуги пассажирских и грузовых перевозок:

Возмещение затрат специализированным организациям, оказывающим транспортные услуги пассажирских и грузовых перевозок, осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск.

Финансовое обеспечение МБУ «ЦСО» по возмещению затрат специализированным организациям, оказывающим транспортные услуги пассажирских и грузовых перевозок, осуществляет УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, на основании Соглашения о порядке и условиях ее предоставления.

Председатели местных общественных организаций инвалидов, заключившие с УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск Соглашения о сотрудничестве на выполнение социально значимых услуг, предъявляют заявки на оказание транспортных услуг пассажирских и грузовых перевозок руководителю МБУ «ЦСО».

МБУ «ЦСО» возмещает затраты специализированным организациям, оказывающим транспортные услуги пассажирских и грузовых перевозок общественным организациям инвалидов, грузовых перевозок для доставки технических средств реабилитации инвалидов, на основании гражданско-правовых договоров (контрактов), в соответствии с действующим законодательством.

Транспортные услуги общественным организациям инвалидов предоставляются для участия в коллективных экскурсиях, а также в период проведения общегородских и краевых общественно-значимых мероприятий, предусматривающих участие представителей общественных организаций инвалидов.

7. По возмещению затрат специализированным организациям, оказывающим транспортные услуги по доставке детей – инвалидов к месту учебы:

Возмещение затрат специализированным организациям, оказывающим транспортные услуги по доставке детей - инвалидов к месту учебы и обратно, осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск.

Главный распорядитель бюджетных средств - УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Получатель бюджетных средств - МКУ «ЦСПСиД».

МКУ «ЦСПСиД» возмещает затраты специализированным организациям, оказывающим транспортные услуги по доставке детей-инвалидов к месту учебы и обратно, на основании гражданско-правовых договоров (контрактов), в соответствии с действующим законодательством.

8. По мероприятию, связанному с проведением Декады инвалидов:

Мероприятия, посвященные Декаде инвалидов и Международному дню инвалидов, осуществляются на территории ЗАТО Железногорск на основании Плана по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Декаде инвалидов и Международному Дню инвалидов, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск, в соответствии с утвержденной Сметой на проведение мероприятий, посвященных Декаде инвалидов и Международному дню инвалидов, муниципальными бюджетными учреждениями культуры, Муниципальное автономное учреждение «Комбинат оздоровительных спортивных сооружений» (далее - МАУ «КОСС»), УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск, МКУ «ЦСПСиД» за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск.

Финансовое обеспечение муниципальных бюджетных учреждений культуры на проведение мероприятий, посвященных Декаде инвалидов и Международному дню инвалидов, осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» (далее - МКУ «Управление культуры») в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, на основании Соглашения о порядке и условиях ее предоставления.

Финансовое обеспечение МАУ «КОСС» на проведение спортивных мероприятий, посвященных Декаде инвалидов и Международному Дню инвалидов, осуществляет Администрация ЗАТО г. Железногорск в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, на основании Соглашения о порядке и условиях ее предоставления.

УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск в соответствии с Планом по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Декаде инвалидов и Международному Дню инвалидов, утвержденным Постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск, утвержденной Сметой на проведение мероприятий, посвященных Декаде инвалидов и Международному дню инвалидов, осуществляет единовременные денежные выплаты активистам общественных организаций инвалидов, заключивших с УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск Соглашения о сотрудничестве на выполнение социально значимых услуг.

Активистами общественных организаций инвалидов считаются председатели и члены местных общественных организаций инвалидов, осуществляющие общественно-полезную деятельность, связанную с оказанием помощи и поддержки инвалидам.

Единовременная денежная выплата активистам местных общественных организаций инвалидов осуществляется в соответствии с решениями Президиумов (Правлений) местных общественных организаций инвалидов, на основании приказа руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск, путем выдачи наличных денежных средств через кассу УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск, является публичным нормативным обязательством.

Проведение мероприятий, направленных на поддержку семей, воспитывающих детей-инвалидов, в соответствии с Планом по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Декаде инвалидов и Международному Дню инвалидов, утвержденным Постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск, утвержденной Сметой на проведение мероприятий, посвященных Декаде инвалидов и Международному дню инвалидов, осуществляет МКУ «ЦСПСиД».

Главный распорядитель бюджетных средств - УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Получатель бюджетных средств - МКУ «ЦСПСиД».

9. По возмещению затрат за приобретение путевок на санаторно-курортное лечение отдельных категорий граждан:

Право на санаторно-курортное лечение в санаториях-профилакториях имеют следующие категории граждан:

вдовы погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны;

труженики тыла;

ветераны труда;

ветераны труда края;

граждане, имеющие звание «Первопроходец ЗАТО Железногорск».

Выдача путевок на санаторно-курортное лечение (по медицинским показаниям) в санаториях-профилакториях вдовам погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, труженикам тыла, ветеранам труда, ветеранам труда края, гражданам, имеющим звание «Первопроходец ЗАТО Железногорск», осуществляется УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск (по согласованию с Местной городской общественной организацией ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов ЗАТО Железногорск (далее - ГСВВиТ), без учета доходов граждан, при предоставлении следующих документов:

паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, и его копии;

заявления на имя руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск;

справки для получения путевки, выданной участковым терапевтом ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России;

удостоверения о праве на меры социальной поддержки и его копии;

удостоверения «Первопроходец ЗАТО Железногорск» (для граждан, имеющих звание «Первопроходец ЗАТО Железногорск») и его копии;

трудовой книжки.

Подлинники документов после сличения с их копиями возвращаются заявителю. Трудовая книжка после внесения в заявление сведений об увольнении (номер приказа и дата увольнения) возвращается заявителю.

УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск возмещает затраты за приобретение путевок на санаторно-курортное лечение граждан на основании муниципальных контрактов (договоров), заключенных в соответствии с действующим законодательством.

10. По возмещению затрат предприятиям, организациям за амбулаторное оздоровление в санаториях-профилакториях отдельных категорий граждан:

Право на амбулаторное оздоровление в санаториях-профилакториях в объеме не более 3-х медицинских процедур на одного получателя мер социальной поддержки имеют следующие категории граждан:

труженики тыла;

ветераны труда;

ветераны труда края;

неработающие пенсионеры.

Выдача направлений на амбулаторное оздоровление (по медицинским показаниям) в санаториях-профилакториях труженикам тыла, ветеранам труда, ветеранам труда края, неработающим пенсионерам в объеме не более 3-х медицинских процедур на одного получателя мер социальной поддержки, осуществляется УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск (по согласованию с ГСВВиТ), без учета доходов граждан, при предоставлении следующих документов:

паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, и его копии;

заявления на имя руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск;

справки для получения путевки, выданной участковым терапевтом ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России;

удостоверения о праве на меры социальной поддержки и его копии;

трудовой книжки.

Подлинники документов после сличения с их копиями возвращаются заявителю. Трудовая книжка после внесения в заявление сведений об увольнении (номер приказа и дата увольнения) возвращается заявителю.

УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск возмещает затраты предприятиям, организациям за амбулаторное оздоровление отдельных категорий граждан в объеме не более 3-х медицинских процедур на одного получателя мер социальной поддержки, за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, на основании муниципального контракта (договора), заключенного с организациями, оказывающими услуги по санаторно-курортному лечению, в соответствии с действующим законодательством.

11. По возмещению затрат транспортным организациям, индивидуальным предпринимателям, оказывающим транспортные услуги, за перевозки пассажирским автотранспортным средством (легковым автомобилем, автобусом) по ЗАТО Железногорск, Красноярскому краю членов ГСВВиТ и членов Местного отделения ЗАТО Железногорск регионального отделения по Красноярскому краю Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» (далее - МО «Союз пенсионеров России» ЗАТО Железногорск):

Возмещение затрат транспортным организациям, индивидуальным предпринимателям, оказывающим транспортные услуги, за перевозки пассажирским автотранспортным средством (легковым автомобилем, автобусом) по ЗАТО Железногорск и Красноярскому краю членов ГСВВиТ и членов МО «Союз пенсионеров России» ЗАТО Железногорск осуществляется УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск.

Для осуществления перевозок легковым автомобилем по Красноярскому краю председатель (заместитель председателя) ГСВВиТ, председатель (заместитель председателя) МО «Союз пенсионеров России» ЗАТО Железногорск получают в УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск талоны на осуществление перевозки легковым автомобилем по Красноярскому краю (далее – талоны) и предъявляют их транспортной организации, индивидуальному предпринимателю, оказывающим транспортные услуги, и с которыми УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск заключило муниципальные контракты (договоры) в соответствии с действующим законодательством (далее – Перевозчик).

Перевозчик на основании талона осуществляет перевозку легковым автомобилем по Красноярскому краю членов ГСВВиТ, членов МО «Союз пенсионеров России» ЗАТО Железногорск.

После окончания поездки водитель Перевозчика выдает представителю ГСВВиТ, представителю МО «Союз пенсионеров России» ЗАТО Железногорск квитанцию за оказанные транспортные услуги с указанием в ней даты, стоимости поездки, наименования Перевозчика, марки и номера легкового автомобиля.

Уполномоченные лица ГСВВиТ и МО «Союз пенсионеров России» ЗАТО Железногорск ведут учет выданных талонов и полученных квитанций Перевозчика.

Уполномоченные лица ГСВВиТ и МО «Союз пенсионеров России» ЗАТО Железногорск ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск квитанции Перевозчика.

Для осуществления перевозок членов ветеранских общественных организаций автобусом председатель (заместитель председателя) ГСВВиТ, председатель (заместитель председателя) МО «Союз пенсионеров России» ЗАТО Железногорск предъявляют руководителю УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск заявки на приобретение проездных билетов для осуществления поездок по территории ЗАТО Железногорск и заявки на осуществление перевозок автобусом по Красноярскому краю для участия в коллективных экскурсиях, а также в период проведения общегородских и краевых общественно-значимых мероприятий, предусматривающих активное участие в общественной жизни членов ГСВВиТ и МО «Союз пенсионеров России» ЗАТО Железногорск.

УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск для осуществления бесплатных перевозок членов общественных организаций ветеранов общественным транспортом, приобретает проездные билеты на основании заявок председателей (заместителей председателей) ГСВВиТ и МО «Союз пенсионеров России» ЗАТО Железногорск, на основании муниципальных контрактов (договоров), в соответствии с действующим законодательством.

Председатели (заместители председателей) ГСВВиТ и МО «Союз пенсионеров России» ЗАТО Железногорск ежемесячно получают проездные билеты в УСЗН Администрации ЗАТО г.Железногорск и предоставляют отчет по их использованию до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск ежемесячно возмещает затраты транспортным организациям, индивидуальным предпринимателям, оказывающим транспортные услуги, за перевозки пассажирским автотранспортным средством (легковым автомобилем, автобусом) по Красноярскому краю членов ГСВВиТ и членов МО «Союз пенсионеров России» ЗАТО Железногорск, на основании муниципальных контрактов (договоров), в соответствии с действующим законодательством.

12. По единовременной денежной выплате активистам ветеранского движения города:

Единовременная денежная выплата активистам ветеранского движения производится за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск.

Активистами ветеранского движения города считаются: председатели и члены местных общественных организаций ветеранов, входящих в состав ГСВВиТ, осуществляющие общественно-полезную деятельность, связанную с оказанием помощи и поддержки граждан пожилого возраста на предприятиях, учреждениях, организациях и по месту жительства.

Единовременная денежная выплата активистам ветеранского движения осуществляется на основании решения президиума ГСВВиТ, приказа руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск, путем выдачи наличных денежных средств через кассу УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск. Данное мероприятие является публично-нормативным обязательством.

13. По обучению граждан пожилого возраста основам компьютерной грамотности.

Обучение граждан пожилого возраста основам компьютерной грамотности осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск.

Учебные группы граждан пожилого возраста формируются по заявкам местных общественных организаций ветеранов, пенсионеров. Обучение граждан пожилого возраста основам компьютерной грамотности осуществляется по специально разработанным и утвержденным учебным программам с использованием соответствующих геронтологических методик обучения в объеме не менее 25 часов.

Главный распорядитель бюджетных средств – Муниципальное казенное учреждение «Управление образования» (далее - МКУ «Управление образования»), получатель бюджетных средств – муниципальное казенное учреждение «Городской методический центр в системе дополнительного педагогического образования».

14. По проведению лекций по краеведению и культуре для граждан старшего поколения:

Проведение лекций по краеведению и культуре для граждан старшего поколения осуществляется Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Музейно-выставочный центр» (далее - МБУК МВЦ), Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Центральная городская библиотека им. М.Горького» (далее - МБУК ЦГБ им. М.Горького) в соответствии с утвержденным ГСВВиТ графиком за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск.

Финансовое обеспечение МБУК МВЦ, МБУК ЦГБ им. М.Горького по проведению лекций по краеведению и культуре для граждан старшего поколения осуществляется МКУ «Управление культуры» в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

15. По возмещению затрат за оздоровление ветеранов в группах здоровья:

Возмещение затрат

за оздоровление ветеранов в группах здоровья осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск. Группы здоровья ветеранов формируются ГСВВиТ. Посещения физкультурно-оздоровительных занятий группами здоровья ветеранов осуществляются 2 раза в неделю (будние дни) в период с января по май и с сентября по декабрь в спортивном зале спортивного комплекса «Радуга» МАУ «КОСС» по графику, согласованному с ГСВВиТ.

УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск ежемесячно возмещает затраты МАУ «КОСС» за оздоровление ветеранов в группах здоровья на основании договора, счетов-фактур, списков ветеранов, посещающих группы здоровья, за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск, направляемых на финансирование мер социальной поддержки отдельных категорий граждан.

16. По проведению общегородских социально-значимых мероприятий:

Проведение мероприятий, посвященных Дню Победы, Дню пожилых людей, Дню памяти жертв политических репрессий, Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей осуществляются на основании утвержденных постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск Планов по подготовке и проведению мероприятий. Планы согласовываются с ГСВВиТ.

Проведение мероприятия, посвященного Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, осуществляется на основании утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г.Железногорск и согласованного с Общественной организацией «Ветеранов войны в Афганистане г. Железногорска» (далее - ООВВА) Плана по подготовке и проведению мероприятий.

Мероприятия, посвященные Дню Победы, Дню пожилых людей, Дню памяти жертв политических репрессий, Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей, Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, проводятся МБУК МВЦ, МАУ «КОСС», УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск, Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дворец культуры» (далее - МБУК ДК), МБУК ЦГБ им. М.Горького, Муниципальным бюджетным учреждением культуры Центральная городская детская библиотека им.А.П.Гайдара (далее – МБУК ЦГДБ им.А.П.Гайдара), Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Центр досуга» (далее - МБУК ЦД), Муниципальным бюджетным учреждением культуры Дом культуры «Старт» (далее - МБУК ДК «Старт»), Муниципальным автономным учреждением культуры «Парк культуры и отдыха им. С.М.Кирова» (далее - МАУК «ПКиО»), в соответствии с утвержденными Сметами расходов по подготовке и проведению мероприятий. Сметы согласовываются с ГСВВиТ. Смета расходов по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, согласовывается с ООВВА.

Финансовое обеспечение МБУК МВЦ, МБУК ДК, МБУК ЦГБ им. М.Горького, МБУК ЦГДБ им.А.П.Гайдара, МБУК ЦД, МБУК ДК «Старт», МАУК «ПКиО» по проведению мероприятий, посвященных Дню Победы, Дню пожилых людей, Дню памяти жертв политических репрессий, Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей, Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, осуществляется МКУ «Управление культуры» в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, на основании Соглашения о порядке и условиях ее предоставления.

Финансовое обеспечение МАУ «КОСС» по проведению мероприятий, посвященных Дню пожилых людей, осуществляется Администрацией ЗАТО г. Железногорск в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, на основании Соглашения о порядке и условиях ее предоставления.

17. По поздравлению отдельных категорий граждан старшего поколения:

Поздравление отдельных категорий граждан старшего поколения осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск.

Поздравление юбиляров старшего поколения: ветеранов Великой Отечественной войны, вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, руководителей местных общественных организаций (объединений) ветеранов, граждан, имеющих звание «Первопроходец ЗАТО Железногорск», при достижении ими возраста 80, 85, 90 лет и старше, производится муниципальными бюджетными учреждениями культуры по спискам ГСВВиТ.

Поздравление участников и вдов погибших (умерших) участников битв под Москвой, Сталинградом, Курском, участников Берлинского сражения, жителей блокадного Ленинграда осуществляется МБУК МВЦ, МБУК ДК, МБУК ЦГБ им. М.Горького, МБУК ЦД, МБУК ДК «Старт», МАУК «ПКиО», в соответствии с утвержденными заместителем Главы администрации ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам планами мероприятий, согласованными с ГСВВиТ и МКУ «Управление культуры».

Финансовое обеспечение МБУК МВЦ, МБУК ДК, МБУК ЦГБ им. М.Горького, МБУК ЦД, МБУК ДК «Старт», МАУК «ПКиО» по поздравлению отдельных категорий граждан старшего поколения осуществляется МКУ «Управление культуры» в виде субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

18. По возмещению расходов на реставрацию памятников и могил ветеранов боевых действий, захороненных на кладбищах ЗАТО Железногорск:

Реставрация памятников и могил ветеранов боевых действий осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО Железногорск.

ООВВА подает на имя руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск ходатайство о реставрации памятников и могил ветеранов боевых действий, самостоятельно определяет подрядчика для выполнения необходимых работ по реставрации памятников и могил ветеранов боевых действий.

УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск возмещает расходы ООВВА по реставрации памятников и могил ветеранов боевых действий на основании приказа руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск, из кассы УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск, при предоставлении следующих документов:

ходатайства ООВВА;

заявления о возмещении затрат на имя руководителя УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск;

паспорта или другого документа, удостоверяющего личность;

дефектной ведомости с указанием перечня работ;

товарного и кассового чеков об оплате услуг реставрации;

акта приемки выполненных работ, подписанного председателем ООВВА.

19. По предоставлению мер социальной поддержки Почетным гражданам ЗАТО Железногорск Красноярского края:

Меры социальной поддержки Почетным гражданам ЗАТО Железногорск Красноярского края:

«Единовременное материальное вознаграждение при присвоении звания «Почетный гражданин ЗАТО Железногорск Красноярского края»;

«Ежемесячное материальное вознаграждение Почетному гражданину ЗАТО Железногорск при достижении пенсионного возраста»;

«Денежная выплата Почетному гражданину ЗАТО Железногорск на возмещение стоимости санаторно-курортного лечения»;

«Ежемесячная денежная компенсация Почетному гражданину ЗАТО Железногорск за пользование услугами местной телефонной сети»;

«Поздравление Почетного гражданина ЗАТО Железногорск в связи с юбилейной датой рождения (70, 75, 80, 85, 90, 95, 100 лет и более)»;

«Возмещение затрат за организацию и проведение похорон Почетного гражданина ЗАТО Железногорск»

предоставляются в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 18.12.2008 № 51-375Р «Об утверждении Положения «О Почетном гражданине ЗАТО Железногорск Красноярского края».

20. По предоставлению мер социальной поддержки гражданам, замещавшим должности муниципальной службы ЗАТО Железногорск:

Мера социальной поддержки гражданам, замещавшим должности муниципальной службы ЗАТО Железногорск «Ежемесячная выплата пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы ЗАТО Железногорск» предоставляется в соответствии с Законом Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае»; решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 18.09.2008 № 47-318Р «Об утверждении Положения «О порядке назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы ЗАТО Железногорск».

21. По предоставлению мер социальной поддержки гражданам, заключившим с Администрацией ЗАТО г. Железногорск договоры пожизненного содержания с иждивением в обмен на передачу жилого помещения в муниципальную собственность:

Меры социальной поддержки гражданам, заключившим с Администрацией ЗАТО г. Железногорск договоры пожизненного содержания с иждивением в обмен на передачу жилого помещения в муниципальную собственность:

«Денежная выплата ежемесячного общего объема содержания с иждивением гражданам, заключившим с Администрацией ЗАТО г.Железногорск договоры пожизненного содержания с иждивением в обмен на передачу жилого помещения в муниципальную собственность»;

«Возмещение затрат специализированной службе по вопросам похоронного дела за ритуальные услуги по захоронению граждан, заключивших с Администрацией ЗАТО г.Железногорск договоры пожизненного содержания с иждивением в обмен на передачу жилого помещения в муниципальную собственность»;

«Возмещение затрат предприятиям, организациям за текущий ремонт жилых помещений граждан, заключивших с Администрацией ЗАТО г.Железногорск договоры пожизненного содержания с иждивением в обмен на передачу жилого помещения в муниципальную собственность»

предоставляются в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.10.2007 № 922п «Об утверждении «Порядка осуществления пожизненного содержания с иждивением граждан, передавших жилые помещения в муниципальную собственность».

* 1. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Организацию управления подпрограммой и контроль за реализацией подпрограммы осуществляет УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Контроль за исполнением мероприятий подпрограммы осуществляется в формах мониторинга выполнения мероприятий подпрограммы (текущий контроль) и отчетности ответственных исполнителей по итогам реализации подпрограммы.

УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск в ходе реализации мероприятий подпрограммы:

а) координирует деятельность исполнителей подпрограммы;

б) запрашивает у исполнителей подпрограммы сведения, необходимые для проведения мониторинга исполнения программных мероприятий;

в) проводит оценку эффективности мероприятий, осуществляемых исполнителями подпрограммы;

г) при необходимости, инициирует внесение изменений в муниципальную программу по мероприятиям подпрограммы;

д) запрашивает у исполнителей подпрограммы информацию, необходимую для подготовки ежеквартального и годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы по мероприятиям подпрограммы.

Исполнители подпрограммы по запросу УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск предоставляют информацию о реализации мероприятий подпрограммы в сроки и по форме, установленные УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск, и несут ответственность за реализацию мероприятий подпрограммы, обеспечивая целевое использование финансовых средств, а также за достижение значений показателей эффективности и результативности мероприятий подпрограммы.

УСЗН Администрации ЗАТО г. Железногорск формирует ежеквартальный и годовой отчет о реализации муниципальной программы с учетом исполнения мероприятий подпрограммы на основе информации, предоставленной исполнителями подпрограммы.

Годовой отчет согласовывается исполнителями подпрограммы в части мероприятий подпрограммы, исполнителями которых они являются.

* 1. Оценка социально-экономической эффективности

Реализация мероприятий позволит обеспечить достижение целей подпрограммы, в том числе:

своевременно и в полном объеме выполнять обязательства государства, края и органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск по социальной поддержке отдельных категорий граждан, имеющих на неё право в соответствии с действующим законодательством и обратившихся за её получением;

создать условия для повышения качества жизни отдельных категорий граждан с учетом адресного подхода, степени их социальной защищенности.

Оценка социально-экономической эффективности реализации программы выполняется на основе достижений целевого показателя.

Выполнение мероприятий подпрограммы будет оцениваться по освоению субвенций из регионального фонда компенсаций краевого бюджета и средств бюджета ЗАТО Железногорск, достижимости поставленных целей подпрограммы.

Реализация мероприятий подпрограммы требует поэтапного повышения аналитичности ее финансовой структуры и возможного перераспределения финансовых потоков между мероприятиями в зависимости от их эффективности и влияния на достижения показателей подпрограммы.

* 1. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в Приложении № 2   
к настоящей подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат

(ресурсное обеспечение подпрограммы)

Источниками финансирования подпрограммы являются субвенции из средств краевого бюджета, средства федерального бюджета и средств местного бюджета. Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет 349 403,98 тыс. руб., в том числе:

в 2014 году – 105 783 480,0 руб., в т.ч. субвенции – 87 286 400,0 руб.;

в 2015 году – 110 185 080,0 руб., в т.ч. субвенции – 91 688 000,0 руб.;

в 2016 году - 110 403 880,0 руб., в т.ч. субвенции – 91 906 800,0 руб.

Средства, необходимые для обеспечения реализации органами социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов края мероприятий подпрограммы учитываются в общем объеме субвенций, направляемых бюджетам муниципальных районов и городских округов Красноярского края в соответствии с Законом Красноярского края от 09.12.2010 № 11-5397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края отдельными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения».