



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2022

г. Красноярск

№ 457-п

О внесении изменения в постановление Правительства Красноярского края от 16.07.2013 № 350-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), в том числе перечня, форм и сроков представления и рассмотрения документов, необходимых для получения указанных субсидий»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», приложением № 7 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году», статьей 103 Устава Красноярского края, подпунктом «д» пункта 2 статьи 1 Закона Красноярского

края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства», подпунктами «в», «г» пункта 3 статьи 3, статьей 55 Закона Красноярского края от 21.02.2006 № 17-4487 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края и развития сельских территорий края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 16.07.2013 № 350-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), в том числе перечень, формы и сроки представления и рассмотрения документов, необходимых для получения указанных субсидий» следующее изменение:

Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), в том числе перечень, формы и сроки представления и рассмотрения документов, необходимых для получения указанных субсидий (далее – Порядок), изложить в редакции согласно приложению.

2. Приостановить до 1 января 2023 года действие подпункта 2 пункта 2.3 Порядка.

3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

Ю.А.Лапшин

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 25.05.2022 № 457-п

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 16.07.2013 № 350-п

Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), в том числе перечень, формы и сроки представления и рассмотрения документов, необходимых для получения указанных субсидий

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), в том числе перечень, формы и сроки представления и рассмотрения документов, необходимых для получения указанных субсидий (далее – Порядок, субсидии), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон № 260-ФЗ), приложением № 7 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – приложение № 7 к Государственной программе № 717), постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, подпунктом «д» пункта 2

статьи 1 Закона Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4397 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края отдельными государственными полномочиями по решению вопросов поддержки сельскохозяйственного производства», подпунктами «в», «г» пункта 3 статьи 3, статьей 55 Закона Красноярского края от 21.02.2006 № 17-4487 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края и развития сельских территорий края» (далее – Закон края № 17-4487).

1.2. Основные понятия, используемые для целей Порядка, применяются в значениях, установленных Федеральным законом № 260-ФЗ, приложением № 7 к Государственной программе № 717, Законом края № 17-4487.

1.3. Субсидии предоставляются по направлениям затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (далее – субсидии, договоры страхования) в целях реализации подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Красноярского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 506-п (далее – Государственная программа № 506-п).

1.4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Красноярского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – закон о краевом бюджете) и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю средств краевого бюджета.

Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является министерство сельского хозяйства и торговли Красноярского края (далее – министерство).

1.5. К категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, относятся сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители).

1.6. Субсидии предоставляются получателям субсидий:

1) по договорам страхования в области растениеводства при страховании рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, в том числе урожая многолетних насаждений (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых, бахчевых культур, картофеля, овощей, плодовых, ягодных насаждений), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (плодовых, ягодных) (далее – сельскохозяйственное страхование, страхование в области растениеводства) в результате воздействия всех, нескольких или одного из следующих событий:

а) воздействия всех, нескольких или одного из опасных для производства

сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, град, крупный град, сильная пыльная (песчаная) буря, ледяная корка, сильный ливень, сильный и (или) продолжительный дождь, раннее появление или установление снежного покрова, промерзание верхнего слоя почвы, половодье, наводнение, подтопление, паводок, оползень, переувлажнение почвы, сильный и (или) ураганный ветер, землетрясение, сход снежных лавин, сель, природный пожар);

б) проникновения и (или) распространения вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

в) нарушения электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате опасных природных явлений и стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях;

г) чрезвычайная ситуация природного характера;

2) по договорам страхования в области животноводства при страховании рисков утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот (коровы, быки, буйволы, яки (включая сарлыков), волы), мелкий рогатый скот (козы, овцы), свиньи, лошади (включая мясных и табунных лошадей), лошаки, мулы, ослы, олени (маралы (пантовые олени), пятнистые олени, домашние северные олени), кролики, пушные звери (лисы, песцы, норки, бобры, нутрии, соболи, хори), птица яйценоских пород и птица мясных пород (утки, гуси, индейки, цесарки, перепелки, куры (яичных, мясо-яичных и мясных пород), цыплята-бройлеры, семьи пчел (далее – сельскохозяйственное страхование, страхование в области животноводства) в результате воздействия всех, нескольких или одного из следующих событий:

а) заразные болезни животных, включенные в перечень, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 24.06.2013 № 242 «Об утверждении перечня заразных болезней животных, используемого для сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой»; возникновение на территории страхования сельскохозяйственных животных, определенной в договоре страхования, очага заразной болезни животных, включенной в указанный в настоящем абзаце перечень, для ликвидации которого по решению органов и (или) должностных лиц, имеющих на это право в соответствии с ветеринарным законодательством Российской Федерации, производится убой (уничтожение) сельскохозяйственных животных; массовые отравления;

б) воздействие всех, нескольких или одного из опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (удар молнии, землетрясение, сильная пыльная (песчаная) буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение, обвал, сход снежных лавин, сель, оползень);

в) нарушение электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате опасных природных явлений и стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное

использование электрической, тепловой энергии, воды;

г) пожар;

3) по договорам страхования в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) при страховании рисков утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) (рыбы, беспозвоночные, водоросли) (далее – сельскохозяйственное страхование, страхование в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) в результате воздействия следующих событий:

а) заразные болезни объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), включенные в перечень, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22.08.2018 № 369 «Об утверждении перечня заразных болезней объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), используемого для сельскохозяйственного страхования с государственной поддержкой», массовые отравления;

б) воздействие опасных для разведения и (или) содержания, выращивания объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) природных явлений (шторм, ураганный ветер, наводнение, тайфун, цунами, ледоход, аномальное снижение уровня воды и (или) аномальные (резкие) перепады температуры воды в используемых для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) водных объектах и (или) их частях);

в) нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, водоснабжения;

г) пожар.

1.7. Отбор сельскохозяйственных товаропроизводителей (далее – отбор) проводится способом запроса предложений на основании заявок, направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями для участия в отборе в соответствии с пунктом 2.4 Порядка (далее – заявка, участник отбора), исходя из соответствия участника отбора категории, предусмотренной пунктом 1.5 Порядка, и очередности поступления заявок.

1.8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.budget.gov.ru в разделе «Бюджет/Закон о бюджете/Сводная бюджетная роспись» в подразделе «Региональный/Красноярский край» при формировании проекта закона о краевом бюджете (проекта закона края о внесении изменений в закон о краевом бюджете).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Отбор проводится министерством в течение текущего финансового года.

Сроки проведения отбора (объявления отбора) определяются

министерством в форме приказа ежеквартально, до 20-го числа последнего месяца квартала, предшествующего кварталу, в котором проводится отбор.

Решение о проведении отбора министерство принимает в форме приказа с учетом сроков проведения отбора (объявления отбора), установленных абзацем вторым настоящего пункта.

2.2. Министерство в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о проведении отбора, но не менее чем за 1 рабочий день до начала проведения отбора, размещает на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.krasagro.ru (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня (в 2022 году – дата окончания приема заявок участников отбора не может быть ранее 10-го календарного дня), следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.15 Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц официального сайта министерства;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с подпунктами 10, 11 пункта 2.4 Порядка;

порядка подачи заявок участниками отбора в соответствии с пунктом 2.6 Порядка и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.5 Порядка;

порядка отзыва заявок участниками отбора в соответствии с пунктом 2.15 Порядка, порядка возврата заявок участникам отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, в соответствии с пунктами 2.8, 2.9, 2.11–2.13 Порядка;

правил рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.18–2.21 Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого участник отбора, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.9 Порядка;

условий признания участника отбора, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.10 Порядка;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте министерства в соответствии с пунктом 2.22 Порядка;

условий предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.2 Порядка.

2.3. Участник отбора на первое число месяца, в котором направляется заявка, должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в 2022 году у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тысяч рублей);

2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Красноярским краем;

3) участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) участник отбора не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

6) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.4. Для участия в отборе участник отбора представляет заявку, состоящую из следующих документов:

1) заявления на участие в отборе (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

2) копии договора страхования (копий договоров страхования);

3) расчета размера субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам страхования, по формам согласно приложениям № 2, 3, 4, 5 к Порядку (по договорам страхования в области растениеводства), по форме согласно приложению № 6 к Порядку (по договорам страхования в области животноводства), по форме согласно приложению № 7 (по договорам страхования в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), составленного на основании договора страхования;

4) копии платежного документа, подтверждающего уплату участником отбора страховой премии (копий платежных документов, подтверждающих уплату участником отбора страховых премий) в размере, определенном статьей 4 Федерального закона № 260-ФЗ;

5) справки о средней урожайности сельскохозяйственной культуры и посадок многолетних насаждений с посевной (посадочной) площади, сложившейся за пять лет, предшествующих году заключения договора страхования, по форме согласно приложению № 8 к Порядку (по договорам страхования в области растениеводства);

6) справки о размере посевной (посадочной) площади под конкретной сельскохозяйственной культурой или многолетними насаждениями в году заключения договора страхования по форме согласно приложению № 9 к Порядку (по договорам страхования в области растениеводства);

7) информации об определении страховой стоимости застрахованных сельскохозяйственных животных по каждой половозрастной группе определенного вида по данным бухгалтерского учета на последнюю дату отчетного периода, за который составлена бухгалтерская отчетность, предшествующего дате заключения договора страхования в области животноводства, в соответствии с методикой определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, по форме согласно приложению № 10 к Порядку (по договорам страхования в области животноводства);

8) информации о балансовой стоимости застрахованных объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) по каждой возрастной группе определенного вида по данным бухгалтерского учета на последнюю дату отчетного периода, за который составлена бухгалтерская отчетность, предшествующего дате заключения договора страхования в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), в соответствии с методикой определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, по форме согласно приложению № 11 к Порядку (по договорам страхования в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства);

9) копии документа, подтверждающего членство страховой организации

в объединении страховщиков в соответствии с Федеральным законом № 260-ФЗ, заверенной страховой организацией;

10) справки об исполнении участником отбора обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка (представляется участником отбора по собственной инициативе);

11) выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для участников отбора – юридических лиц) или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для участников отбора – индивидуальных предпринимателей) по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка (представляется участником отбора по собственной инициативе);

12) сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, если такие сведения размещены на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для подтверждения отнесения к категории субъектов малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ) по состоянию на первое число месяца, в котором направляется заявка (представляется участником отбора – субъектом малого предпринимательства по собственной инициативе).

В случае подписания документов уполномоченным лицом, участник отбора представляет документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

1) выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неуставленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

2) подписаны (заверены) участником отбора с указанием даты подписи (заверения), должности, расшифровки подписи участника отбора и заверены печатью (при наличии печати) (в случае представления на бумажном носителе), с указанием даты заверения электронной подписью (в случае представления в электронной форме) (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 10–12 пункта 2.4 Порядка);

3) поддаваться прочтению;

4) прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при ее наличии) и подписью участника отбора (в случае представления на бумажном носителе).

2.6. Заявка представляется участником отбора в исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления муниципального района, муниципального округа Красноярского края (далее – органы местного самоуправления) в случае, если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории муниципального района, муниципального округа Красноярского края, в министерство – в случае,

если участник отбора зарегистрирован и (или) осуществляет свою деятельность на территории городского округа Красноярского края, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – электронная подпись, Федеральный закон № 63-ФЗ), через личный кабинет в государственной информационной системе «Субсидия АПК24» (далее – система «Субсидия АПК24») с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также путем перехода с единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) краевого портала государственных и муниципальных услуг по ссылке: <https://24sapk.krskcit.ru/c/portal/login?esia=true> в личный кабинет в системе «Субсидия АПК24» либо на бумажном носителе лично либо путем направления по почте.

2.7. Орган местного самоуправления осуществляет сбор, проверку комплектности и правильности оформления заявок, представленных участниками отбора в соответствии с пунктом 2.4 Порядка.

2.8. Регистрация заявок, поступивших в форме электронного документа, подписанного электронной подписью (далее – заявка в электронной форме), осуществляется в автоматическом режиме в системе «Субсидия АПК24» в порядке очередности их поступления.

Орган местного самоуправления проводит процедуру проверки действительности электронной подписи, с использованием которой подписана заявка в электронной форме (далее – проверка электронной подписи), в течение 1 рабочего дня со дня, следующего за днем ее регистрации в системе «Субсидия АПК24».

Если в результате проверки электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности электронной подписи, установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ, орган местного самоуправления в течение 3 дней со дня завершения проведения проверки электронной подписи принимает решение о возврате участнику отбора заявки в электронной форме и направляет участнику отбора уведомление об этом в электронной форме в личный кабинет в системе «Субсидия АПК24» с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

В случае отсутствия основания для возврата заявки в электронной форме, указанного в подпункте 2 пункта 2.13 Порядка, орган местного самоуправления в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации в системе «Субсидия АПК24» заявки в электронной форме, осуществляет проверку комплектности в соответствии с пунктом 2.4 Порядка и правильности оформления в соответствии с пунктом 2.5 Порядка заявки в электронной форме.

В случае отсутствия оснований для возврата заявки в электронной форме, указанных в подпункте 1 пункта 2.13 Порядка, орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации в системе «Субсидия АПК24» заявки в электронной форме, направляет ее в министерство.

В случае наличия оснований для возврата заявки в электронной форме, указанных в подпункте 1 пункта 2.13 Порядка, орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации в системе «Субсидия АПК24» заявки в электронной форме, направляет участнику отбора способом, указанным в заявлении, уведомление о возврате заявки в электронной форме.

2.9. В случае поступления заявки на бумажном носителе орган местного самоуправления размещает такую заявку в системе «Субсидия АПК24» в день ее поступления, регистрация заявки на бумажном носителе осуществляется системой «Субсидия АПК24» в автоматическом режиме в порядке очередности ее размещения.

Орган местного самоуправления в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации в системе «Субсидия АПК24» заявки на бумажном носителе, осуществляет проверку комплектности в соответствии с пунктом 2.4 Порядка и правильности оформления в соответствии с пунктом 2.5 Порядка заявки на бумажном носителе.

В случае отсутствия оснований для возврата заявки на бумажном носителе, указанных в подпункте 1 пункта 2.13 Порядка, орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации в системе «Субсидия АПК24» заявки на бумажном носителе, направляет ее оригинал в министерство.

В случае наличия оснований для возврата заявки на бумажном носителе, указанных в подпункте 1 пункта 2.13 Порядка, орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации в системе «Субсидия АПК24» заявки на бумажном носителе, направляет участнику отбора способом, указанным в заявлении, уведомление о возврате заявки на бумажном носителе.

2.10. Министерство осуществляет сбор, проверку комплектности и правильности оформления заявок, представленных участниками отбора в соответствии с пунктом 2.4 Порядка.

2.11. Регистрация заявок в электронной форме осуществляется в автоматическом режиме в системе «Субсидия АПК24» в порядке очередности их поступления.

Министерство проводит проверку электронной подписи в течение 1 рабочего дня со дня, следующего за днем регистрации в системе «Субсидия АПК24» заявки в электронной форме.

Если в результате проверки электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности электронной подписи, установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ, министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения проверки электронной подписи принимает решение о возврате участнику отбора заявки в электронной форме и направляет участнику отбора уведомление об этом в электронной форме в личный кабинет в системе «Субсидия АПК24» с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

В случае отсутствия основания для возврата заявки в электронной форме, указанного в подпункте 2 пункта 2.13 Порядка, министерство в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации в системе «Субсидия АПК24» заявки в электронной форме, осуществляет проверку комплектности в соответствии с пунктом 2.4 Порядка и правильности оформления в соответствии с пунктом 2.5 Порядка заявки в электронной форме.

В случае наличия оснований для возврата заявки в электронной форме, указанных в подпункте 1 пункта 2.13 Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации в системе «Субсидия АПК24» заявки в электронной форме, направляет участнику отбора способом, указанным в заявлении, уведомление о возврате заявки в электронной форме.

2.12. В случае поступления заявки на бумажном носителе министерство размещает такую заявку в системе «Субсидия АПК24» в день ее поступления, регистрация заявки на бумажном носителе осуществляется системой «Субсидия АПК24» в автоматическом режиме в порядке очередности ее размещения.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации в системе «Субсидия АПК24» заявки на бумажном носителе, осуществляет проверку комплектности в соответствии с пунктом 2.4 Порядка и правильности оформления в соответствии с пунктом 2.5 Порядка заявки на бумажном носителе.

В случае наличия оснований для возврата заявки на бумажном носителе, указанных в подпункте 1 пункта 2.13 Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации в системе «Субсидия АПК24» заявки на бумажном носителе, направляет участнику отбора способом, указанным в заявлении, уведомление о возврате заявки на бумажном носителе.

2.13. Основаниями для возврата заявки являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 10–12 пункта 2.4 Порядка), и (или) оформление указанных документов с нарушением требований, установленных пунктом 2.5 Порядка;

2) несоблюдение установленных условий признания действительности электронной подписи (в случае представления документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах 10–12 указанного пункта, в электронной форме).

2.14. Участник отбора вправе повторно направить заявку в соответствии с пунктом 2.6 Порядка, устранив замечания, которые послужили основанием для возврата заявки, не позднее даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора.

2.15. Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора, на основании обращения, составленного в произвольной форме и направленного в порядке, предусмотренном пунктом 2.6 Порядка.

Отзыв заявки не лишает участника отбора права направить новую заявку в соответствии с пунктом 2.4 Порядка в порядке, предусмотренном пунктом 2.6 Порядка, не позднее даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора.

2.16. В случае если участник отбора не представил по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами 10–12 пункта 2.4 Порядка, министерство в срок, предусмотренный пунктом 2.18 Порядка, запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия у территориального органа Федеральной налоговой службы:

1) сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца, в котором направлена заявка;

2) сведения, подтверждающие, что участник отбора – юридическое лицо находится (не находится) в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него введена (не введена) процедура банкротства, деятельность участника отбора – юридического лица приостановлена (не приостановлена) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, или сведения, подтверждающие, что участник отбора – индивидуальный предприниматель прекратил (не прекратил) деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, по состоянию на первое число месяца, в котором направлена заявка;

3) сведения о наличии (отсутствии) информации о том, что участник отбора является (не является) иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, по состоянию на первое число месяца, в котором направлена заявка;

4) сведения, подтверждающие, что участник отбора включен (не включен) в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и относится (не относится) к категории субъектов малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ по состоянию на первое число месяца, в котором направлена заявка.

2.17. Документы, полученные в порядке межведомственного

электронного взаимодействия в соответствии с пунктом 2.16 Порядка, приобщаются к соответствующей заявке.

2.18. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает заявки на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 Порядка, выявляет отсутствие или наличие оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.21 Порядка.

Проверка требований, предусмотренных подпунктом 6 пункта 2.3 Порядка, осуществляется министерством с использованием общедоступных сведений, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.19. Министерство в течение 12 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, издает приказ о результатах проведения отбора для предоставления субсидий (далее – приказ о результатах отбора), которым утверждает:

- 1) реестр участников отбора, прошедших отбор;
- 2) реестр участников отбора, не прошедших отбор, с указанием причин отклонения заявок;
- 3) реестр участников отбора, прошедших отбор, субсидия которым не предоставляется в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка.

Реестр участников отбора, прошедших отбор, формируется с учетом очередности поступления заявок, с указанием размеров субсидий, планируемых к предоставлению в пределах лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, а также в пределах объемов финансирования расходных обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Красноярского края, заключенного между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Красноярского края, в целях достижения значений результатов использования субсидии в области растениеводства или в области животноводства, или в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства).

Реестр участников отбора, не прошедших отбор, формируется с указанием оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 2.21 Порядка.

Реестр участников отбора, предусмотренный подпунктом 3 настоящего пункта, формируется с учетом очередности поступления заявок с указанием размеров субсидий, планируемых к предоставлению в текущем финансовом году (в случае увеличения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, или в случае внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Красноярского края, заключенного между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Красноярского края) или в очередном финансовом году в срок до 1 апреля без повторного прохождения отбора,

в порядке, предусмотренном пунктами 3.8–3.14 Порядка, при соблюдении условий, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 3.2 Порядка, на первое число месяца заключения соглашения о предоставлении субсидии.

2.20. В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.21 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, направляет участнику отбора способом, указанным в заявлении, уведомление об отклонении заявки с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявка.

2.21. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории, предусмотренной пунктом 1.5 Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка;

3) несоответствие участника отбора условиям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 3.2 Порядка;

4) несоответствие представленной участником отбора заявки требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

5) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

7) несоблюдение участником отбора способов направления заявки, предусмотренных пунктом 2.6 Порядка.

2.22. Министерство в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания приказа о результатах отбора, размещает на официальном сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование участников отбора, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемых им субсидий.

2.23. После проведения отбора и издания приказа о результатах отбора документы, представленные в составе заявки, участникам отбора не возвращаются.

2.24. Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых ими для участия в отборе.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются участникам отбора, включенным в реестр участников отбора, прошедших отбор, в соответствии с подпунктами 1, 3 пункта 2.19 Порядка (далее – получатели субсидий).

3.2. Субсидии предоставляются получателям субсидий при соблюдении следующих условий:

1) включение в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, претендующих на получение государственной поддержки;

2) заключение и выполнение соглашения о предоставлении государственной поддержки, содержащего основные требования по соблюдению технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, обязательства получателя субсидии по представлению производственных, финансово-экономических и ценовых показателей своей деятельности, рекомендации по участию получателя субсидии в реализации совместно с органами местного самоуправления мероприятий по социально-экономическому развитию муниципальных образований, на территории которых они зарегистрированы, в формах, предусмотренных действующим законодательством;

3) заключение получателем субсидии договора страхования со страховой организацией, осуществляющей сельскохозяйственное страхование и являющейся членом объединения страховщиков, созданного в соответствии с Федеральным законом № 260-ФЗ;

4) договор страхования отвечает требованиям статьи 4 Федерального закона № 260-ФЗ;

5) уплаты страховых премий, начисленных по действующим в текущем финансовом году договорам страхования на дату принятия решения о предоставлении субсидии, а также начисленных и уплаченных получателями субсидий в отчетном финансовом году в полном объеме, в случае непредставления субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчетном финансовом году;

6) отсутствие в отчетном финансовом году случаев привлечения получателя субсидии к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

3.3. Размер субсидии рассчитывается в Порядке, предусмотренном пунктами 3.4–3.6 Порядка.

3.4. По договорам страхования в области растениеводства:

1) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного подпунктами «а» – «в» подпункта 1 пункта 1.6 Порядка, меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования и соответствующему

событию или равен ему, размер субсидии определяется по формуле:

$$R_{pi} = Q_p \times C_T / 100\%, (1)$$

где:

R_{pi} – размер субсидии, рублей;

C_T – ставка субсидирования в размере пятидесяти процентов;

Q_p – страховая премия, начисленная по договору страхования, заключенному i -м получателем субсидии со страховой организацией, рублей, определяемая по формуле:

$$Q_p = S_p \times T_p / 100\%, (2)$$

где:

S_p – страховая сумма по договору страхования, заключенному i -м получателем субсидии со страховой организацией, рублей;

T_p – страховой тариф, указанный в договоре страхования, заключенном i -м получателем субсидии со страховой организацией, процентов;

2) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного подпунктами «а» – «в» подпункта 1 пункта 1.6 Порядка, превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования и соответствующему событию, размер субсидии определяется по формуле:

$$R_{pi} = S_p \times P_p / 100 \% \times C_T / 100 \%, (3)$$

где:

S_p – страховая сумма по договору страхования, заключенному i -м получателем субсидии со страховой организацией, рублей;

P_p – предельный размер ставки для расчета размера субсидии, установленный планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, процентов;

C_T – ставка субсидирования в размере пятидесяти процентов;

3) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного подпунктом «г» подпункта 1 пункта 1.6 Порядка, меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования и соответствующему событию или равен ему, размер субсидии определяется по формуле:

$$R_{pчci} = Q_{pчc} \times C_{Tчc} / 100 \%, (4)$$

где:

$R_{pчci}$ – размер субсидии, рублей;

$C_{Tчc}$ – ставка субсидирования для получателя субсидии:

являющегося субъектом малого предпринимательства в размере восьмидесяти процентов с 1 июля 2021 года, семидесяти процентов с 1 июля

2023 года, шестидесяти процентов с 1 июля 2024 года, пятидесяти процентов с 1 июля 2025 года;

не являющегося субъектом малого предпринимательства в размере восьмидесяти процентов с 1 июля 2021 года, семидесяти процентов – с 1 июля 2022 года, шестидесяти процентов – с 1 июля 2023 года, пятидесяти процентов – с 1 июля 2024 года;

$Q_{рчс}$ – страховая премия, начисленная по договору страхования, заключенному i -м получателем субсидии со страховой организацией, рублей, определяемая по формуле:

$$Q_{рчс} = S_{рчс} \times T_{рчс} / 100 \%, (5)$$

где:

$S_{рчс}$ – страховая сумма по договору страхования, заключенному i -м получателем субсидии со страховой организацией, рублей;

$T_{рчс}$ – страховой тариф, указанный в договоре страхования, заключенном i -м получателем субсидии со страховой организацией, процентов;

4) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного подпунктом «г» подпункта 1 пункта 1.6 Порядка, превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования и соответствующему событию, размер субсидии определяется по формуле:

$$R_{рчсi} = S_{рчс} \times P_{рчс} / 100 \% \times C_{тчс} / 100\%, (6)$$

где:

$S_{рчс}$ – страховая сумма по договору страхования, заключенному i -м получателем субсидии со страховой организацией, рублей;

$P_{рчс}$ – предельный размер ставки для расчета размера субсидии, установленный планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, процентов;

$C_{тчс}$ – ставка субсидирования для получателя субсидии:

являющегося субъектом малого предпринимательства в размере восьмидесяти процентов с 1 июля 2021 года, семидесяти процентов – с 1 июля 2023 года, шестидесяти процентов – с 1 июля 2024 года, пятидесяти процентов – с 1 июля 2025 года;

не являющегося субъектом малого предпринимательства в размере восьмидесяти процентов с 1 июля 2021 года, семидесяти процентов – с 1 июля 2022 года, шестидесяти процентов – с 1 июля 2023 года, пятидесяти процентов – с 1 июля 2024 года.

3.5. По договорам страхования в области животноводства:

1) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного подпунктом 2 пункта 1.6 Порядка, меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данному объекту

сельскохозяйственного страхования и соответствующему событию или равен ему, размер субсидии определяется по формуле:

$$R_{живі} = Q_{жив} \times Ст / 100 \%, (7)$$

где:

$R_{живі}$ – размер субсидии, рублей;

Ст – ставка субсидирования в размере пятидесяти процентов;

$Q_{жив}$ – страховая премия, начисленная по договору страхования, заключенному i -м получателем субсидии со страховой организацией, рублей, определяемая по формуле:

$$Q_{жив} = S_{жив} \times T_{жив} / 100 \%, (8)$$

где:

$S_{жив}$ – страховая сумма по договору страхования, заключенному i -м получателем субсидии со страховой организацией, рублей;

$T_{жив}$ – страховой тариф, указанный в договоре страхования, заключенном i -м получателем субсидии со страховой организацией, процентов;

2) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного подпунктом 2 пункта 1.6 Порядка, превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования и соответствующему событию, размер субсидии определяется по формуле:

$$R_{живі} = S_{жив} \times P_{жив} / 100 \% \times Ст / 100\%, (9)$$

где:

$S_{жив}$ – страховая сумма по договору страхования, заключенному i -м получателем субсидии со страховой организацией, рублей;

$P_{жив}$ – предельный размер ставки для расчета размера субсидии, установленный планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, процентов;

Ст – ставка субсидирования в размере пятидесяти процентов.

3.6. По договорам страхования в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства):

1) в случае если страховой тариф, указанный в договоре страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного подпунктом 3 пункта 1.6 Порядка, меньше предельного размера ставки для расчета размера субсидии по данному объекту сельскохозяйственного страхования и соответствующему событию или равен ему, размер субсидии определяется по формуле:

$$R_{акві} = Q_{акв} \times Ст / 100 \%, (10)$$

где:

$R_{акві}$ – размер субсидии, рублей;